



ประกาศเทศบาลตำบลพนางตุง
เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่

ด้วยเทศบาลตำบลพนางตุงได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบภาครัฐ โดยมีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลมีความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรมตรวจสอบได้ และระมัดระวังมิให้มีการแสวงหาผลประโยชน์ การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดหาหรือการนำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล เทศบาลตำบลพนางตุงจึงได้กำหนดมาตรการ และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ขึ้น ดังนี้

หลักเกณฑ์รายละเอียดในการร้องเรียน

๑. หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- ๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- ๓) ละเลยหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร
- ๕) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๑.๒ เรื่องร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสรั่วที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

๒. ข้อร้องเรียนใช้ถ้อยคำสุภาพจะต้องระบุถ้อยคำต่อไปนี้

๒.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส พร้อมหมายเลขโทรศัพท์และอีเมลติดต่อกลับ

๒.๒ ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเป็นเหตุแห่งการร้องเรียน

๒.๓ การกระทำทั้งหลายที่เป็นสาเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว หรือแจ้งช่องทาง เบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวน

๒.๔ คำขอของผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส

๒.๕ ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส

๒.๖ ระบุวัน เดือน ปี

๒.๗ ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ พร้อมพยานบุคคล (ถ้ามี)

๓. กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

/๔.เรื่องร้องเรียน....

๔. เรื่องร้องเรียนที่ไม่อาจพิจารณา

๔.๑ ข้อร้องเรียนที่มีได้ทำเป็นหนังสือ

๔.๒ ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุพยาน หรือหลักฐานที่เพียงพอ

๔.๓ ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายงานระบุพยาน หรือรายงานระบุหลักฐาน

๕. ช่องทางการร้องเรียน

๕.๑ ประชาชนร้องเรียนด้วยตนเอง ณ งานนิทรรศการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลพนา
ตุง เลขที่ ๓๔๙ หมู่ที่ ๓ ตำบลพนาตุง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง

๕.๒ ช่องทางไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของถึง “ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
เทศบาลตำบลพนาตุง” สำนักงานเทศบาลตำบลพนาตุง เลขที่ ๓๔๙ หมู่ที่ ๓ ตำบลพนาตุง อำเภอ
ควนขนุน จังหวัดพัทลุง ๙๓๑๕๐

๕.๓ ร้องเรียนทางโทรศัพท์หรือโทรสาร หมายเลข ๐๗๔-๖๘๕๒๔๐ ในวันและเวลา
ราชการ หรือทางโทรสาร ๐๗๔-๖๘๕๒๔๐

๕.๔ ทางตู้รับเรื่องร้องเรียนซึ่งติดตั้งอยู่ด้านหน้าอาคารสำนักงานเทศบาลตำบล
พนาตุง

๕.๕ ร้องทุกข์ผ่านสื่อออนไลน์เว็บไซต์ของเทศบาล www.phanangtung.go.th
หรือ www.facebook.com/ ทต.พนาตุง

๕.๖ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail): 5930504@dla.go.th

๕.๗ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดพัทลุง, ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอควนขนุน, ระบบการ
จัดการเรื่องร้องทุกข์ สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี

๕.๘ Call Center ๑๕๖๗ ศูนย์ดำรงธรรม มท.

๕.๙ สายด่วนของรัฐบาล โทร.๑๑๑๑

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

