



บันทึกข้อความ

หน่วยตรวจสอบภายใน
เลขที่รับ 230
วันที่ 07 ส.ค. ๒๕๖๙
เวลา 13.00

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลพนางตุง โทร. ๐-๗๕๖๘-๕๒๔๐
ที่ พท ๕๔๔๐๕/๑๘๙ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙
เรื่อง แบบสำรวจความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจที่มีต่อหน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลพนางตุง ทุกส่วนราชการ

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจระดับความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน จึงขอความร่วมมือให้หน่วยรับตรวจ ตอบแบบสำรวจให้ครบถ้วนเพื่อนำผลสำรวจ ทั้งข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากหน่วยรับตรวจมาทบทวนและวิเคราะห์ เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงของหน่วยตรวจสอบภายในเทศบาลตำบลพนางตุง และทำแบบสำรวจความพึงพอใจให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เพื่อเป็นข้อมูลต่อการพัฒนาและปรับปรุงของหน่วยตรวจสอบภายใน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนินท์ธัญ ตู่เซ่ง)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

**แบบสำรวจความพึงพอใจ
ของหน่วยรับตรวจที่มีต่อปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙**

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อต้องการทราบระดับความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน จึงขอความร่วมมือให้หน่วยรับตรวจตอบแบบสำรวจให้ครบถ้วน เพื่อนำผลสำรวจ รวมทั้งข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากหน่วยรับตรวจมาทบทวน และวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงงานของหน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลพนาสูง ต่อไป

☐ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับคำตอบของท่านมากที่สุด ☐

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลเกี่ยวผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ

☒ ชาย

☐ หญิง

๒. อาชีพ

☒ พนักงานเทศบาล

☐ ลูกจ้าง

☐ อื่น ๆ

๓. ตำแหน่ง

☒ ผู้อำนวยการกอง....

☐ หัวหน้าฝ่าย.....

☐ ผู้ปฏิบัติงาน

๔. สำนักปลัดเทศบาล/กอง

☒ สำนักปลัดเทศบาล

☐ กองคลัง

☐ กองช่าง

☐ กองการศึกษา

ส่วนที่ ๒ -๓ : ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับคำตอบของท่านเพียงหนึ่งช่องโดยแบ่งเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

๕ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๔ ระดับความพึงพอใจมาก

๓ ระดับความพึงพอใจปานกลาง

๒ ระดับความพึงพอใจน้อย

๑ ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

ส่วนที่ ๒ : สํารวจความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ระดับความพึงพอใจ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน เที่ยงธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจริยธรรม		✓			
๒	หน่วยตรวจสอบภายใน ส่งหนังสือแจ้งเข้าตรวจกับหน่วยรับตรวจเป็นลาย ลักษณ์อักษร	✓				
๓	ผู้ตรวจสอบภายในให้บริการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นกันเอง ให้เกียรติบุคลากรของหน่วยรับตรวจ		✓			
๔	ผู้ตรวจสอบภายในมีการอธิบายขอบเขต และวัตถุประสงค์การตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน			✓		
๕	การปฏิบัติงานตรวจสอบมีความเหมาะสมของระยะเวลาในการเข้า ตรวจสอบ		✓			
๖	การรายงานผลการตรวจสอบเป็นไป อย่างรวดเร็วและเหมาะสม		✓			
๗	หน่วยตรวจสอบภายในแจ้งผลการตรวจสอบพร้อมทั้งข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงแก้ไขให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	✓				
๘	ข้อเสนอแนะที่ปรากฏในรายงานเป็นประโยชน์และสามารถปฏิบัติได้		✓			
๙	รายงานผลการปฏิบัติงานมีองค์ประกอบถูกต้อง เที่ยงธรรม ชัดเจน รัดกุม สร้างสรรค์ ครบถ้วน และทันเวลา		✓			
๑๐	หน่วยตรวจสอบภายในมีการติดตามผลการตรวจสอบ ตามข้อเสนอแนะใน ครั้งก่อน อย่างเหมาะสม		✓			
๑๑	ผู้ตรวจสอบภายในไม่เข้าไปเกี่ยวข้องในการกระทำใดๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย หรือไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่อาจนำความเสื่อมเสียมาสู่วิชาชีพ การตรวจสอบภายใน หรือสร้างความเสียหายต่อส่วนราชการ	✓				
๑๒	ผู้ตรวจสอบภายในไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือสร้างความสัมพันธ์ใดๆ ที่จะนำไปสู่ความขัดแย้งกับประโยชน์ของทางราชการ รวมทั้งกระทำการ ใดๆ ที่จะทำให้เกิดอคติ ลำเอียง จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติงานตาม หน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างเที่ยงธรรม	✓				
๑๓	ผู้ตรวจสอบภายในไม่รับสิ่งของใดๆ ที่จะทำให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความ ไม่เที่ยงธรรมในการใช้วิจารณญาณเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพพึงปฏิบัติ	✓				

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

**** ขอขอบพระคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสำรวจมา ณ โอกาสนี้ ****



บันทึกข้อความ

หน่วยตรวจสอบภายใน
เลขที่รับ 232
วันที่ 19 มิ.ย. 2569
เวลา 15.30

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลพนางตุง โทร. ๐-๗๔๖๘-๕๒๔๐

ที่ พท ๕๔๔๐๕/๑๘๘ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แบบสำรวจความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจที่มีต่อหน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลพนางตุง ทุกส่วนราชการ

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจระดับความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน จึงขอความร่วมมือให้หน่วยรับตรวจ ตอบแบบสำรวจให้ครบถ้วนเพื่อนำผลสำรวจ ทั้งข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากหน่วยรับตรวจมาทบทวนและวิเคราะห์ เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงของหน่วยตรวจสอบภายในเทศบาลตำบลพนางตุง และทำแบบสำรวจความพึงพอใจให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อเป็นข้อมูลต่อการพัฒนาและปรับปรุงของหน่วยตรวจสอบภายใน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนันทิธัญญ์ ตู่เซ่ง)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

แบบสำรวจความพึงพอใจ
ของหน่วยรับตรวจที่มีต่อปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อต้องการทราบระดับความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน จึงขอความร่วมมือให้หน่วยรับตรวจตอบแบบสำรวจให้ครบถ้วน เพื่อนำผลสำรวจ รวมทั้งข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากหน่วยรับตรวจมาทบทวน และวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงงานของหน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลพนาสูง ต่อไป

☐ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับคำตอบของท่านมากที่สุด ☐

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลเกี่ยวผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ

☐ ชาย

☒ หญิง

๒. อาชีพ

☒ พนักงานเทศบาล

☐ ลูกจ้าง

☐ อื่น ๆ

๓. ตำแหน่ง

☒ ผู้อำนวยการกอง....

☐ หัวหน้าฝ่าย.....

☐ ผู้ปฏิบัติงาน

๔. สำนักปลัดเทศบาล/กอง

☐ สำนักปลัดเทศบาล

☒ กองคลัง

☐ กองช่าง

☐ กองการศึกษา

ส่วนที่ ๒ -๓ : ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับคำตอบของท่านเพียงหนึ่งช่องโดยแบ่งเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

๕ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๔ ระดับความพึงพอใจมาก

๓ ระดับความพึงพอใจปานกลาง

๒ ระดับความพึงพอใจน้อย

๑ ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

ส่วนที่ ๒ : สำนวความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ระดับความพึงพอใจ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน เที่ยงธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจริยธรรม		/			
๒	หน่วยตรวจสอบภายใน ส่งหนังสือแจ้งเข้าตรวจกับหน่วยรับตรวจเป็นลาย ลักษณ์อักษร		/			
๓	ผู้ตรวจสอบภายในให้บริการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นกันเอง ให้เกียรติบุคลากรของหน่วยรับตรวจ		/			
๔	ผู้ตรวจสอบภายในมีการอธิบายขอบเขต และวัตถุประสงค์การตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน			/		
๕	การปฏิบัติงานตรวจสอบมีความเหมาะสมของระยะเวลาในการเข้า ตรวจสอบ		/			
๖	การรายงานผลการตรวจสอบเป็นไป อย่างรวดเร็วและเหมาะสม		/			
๗	หน่วยตรวจสอบภายในแจ้งผลการตรวจสอบพร้อมทั้งข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงแก้ไขให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ		/			
๘	ข้อเสนอแนะที่ปรากฏในรายงานเป็นประโยชน์และสามารถปฏิบัติได้			/		
๙	รายงานผลการปฏิบัติงานมีองค์ประกอบถูกต้อง เที่ยงธรรม ชัดเจน รัดกุม สร้างสรรค์ ครบถ้วน และทันเวลา		/			
๑๐	หน่วยตรวจสอบภายในมีการติดตามผลการตรวจสอบ ตามข้อเสนอแนะใน ครั้งก่อน อย่างเหมาะสม		/			
๑๑	ผู้ตรวจสอบภายในไม่เข้าไปเกี่ยวข้องในการกระทำใดๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย หรือไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่อาจนำความเสื่อมเสียมาสู่วิชาชีพ การตรวจสอบภายใน หรือสร้างความเสียหายต่อส่วนราชการ		/			
๑๒	ผู้ตรวจสอบภายในไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือสร้างความสัมพันธ์ใดๆ ที่จะนำไปสู่ความขัดแย้งกับประโยชน์ของทางราชการ รวมทั้งกระทำการ ใดๆ ที่จะทำให้เกิดอคติ ลำเอียง จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติงานตาม หน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างเที่ยงธรรม		/			
๑๓	ผู้ตรวจสอบภายในไม่รับสิ่งของใดๆ ที่จะทำให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความ ไม่เที่ยงธรรมในการใช้วิจารณญาณเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพพึงปฏิบัติ		/			

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

** ขอขอบพระคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสำรวจมา ณ โอกาสนี้ **



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลพนาสูง (กองช่าง)

หน่วยตรวจสอบภายใน
เลขที่รับ 229
วันที่ 10 ส.ค. 2569
เวลา 14.29

ที่ พท. ๕๔๔๐๓/๓๔๔

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานแบบสำรวจความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจที่มีต่อหน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน หน่วยตรวจสอบภายใน

ตามบันทึกข้อความ หน่วยตรวจสอบภายใน ที่ พท ๕๔๔๐๕/๑๙๙ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แบบสำรวจความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจที่มีต่อหน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยขอความร่วมมือให้หน่วยรับตรวจ ตอบแบบสำรวจให้ครบถ้วนเพื่อนำผลสำรวจ ทั้งข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากหน่วยรับตรวจมาทบทวนและวิเคราะห์ เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงของหน่วยตรวจสอบ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ กองช่าง ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแบบสำรวจความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจที่มีต่อหน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายพงษ์ศิริ พรรณสุข)

หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

แบบสำรวจความพึงพอใจ
ของหน่วยรับตรวจที่มีต่อปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อต้องการทราบระดับความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน จึงขอความร่วมมือให้หน่วยรับตรวจตอบแบบสำรวจให้ครบถ้วน เพื่อนำผลสำรวจ รวมทั้งข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากหน่วยรับตรวจมาทบทวน และวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงงานของหน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลพนาสูง ต่อไป

☐ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับคำตอบของท่านมากที่สุด ☐

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ

☒ ชาย

☐ หญิง

๒. อาชีพ

☒ พนักงานเทศบาล

☐ ลูกจ้าง

☐ อื่น ๆ

๓. ตำแหน่ง

☐ ผู้อำนวยการกอง....

☒ หัวหน้าฝ่าย.....

☐ ผู้ปฏิบัติงาน

๔. สำนักปลัดเทศบาล/กอง

☐ สำนักปลัดเทศบาล

☐ กองคลัง

☒ กองช่าง

☐ กองการศึกษา

ส่วนที่ ๒-๓ : ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับคำตอบของท่านเพียงหนึ่งช่องโดยแบ่งเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

๕ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๔ ระดับความพึงพอใจมาก

๓ ระดับความพึงพอใจปานกลาง

๒ ระดับความพึงพอใจน้อย

๑ ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

ส่วนที่ ๒ : สํารวจความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ระดับความพึงพอใจ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน เที่ยงธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจริยธรรม		✓			
๒	หน่วยตรวจสอบภายใน ส่งหนังสือแจ้งเข้าตรวจกับหน่วยรับตรวจเป็นลาย ลักษณ์อักษร	✓				
๓	ผู้ตรวจสอบภายในให้บริการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นกันเอง ให้เกียรติบุคลากรของหน่วยรับตรวจ	✓				
๔	ผู้ตรวจสอบภายในมีการอธิบายขอบเขต และวัตถุประสงค์การตรวจสอบไว้ อย่างชัดเจน			✓		
๕	การปฏิบัติงานตรวจสอบมีความเหมาะสมของระยะเวลาในการเข้า ตรวจสอบ		✓			
๖	การรายงานผลการตรวจสอบเป็นไป อย่างรวดเร็วและเหมาะสม		✓			
๗	หน่วยตรวจสอบภายในแจ้งผลการตรวจสอบพร้อมทั้งข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงแก้ไขให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ			✓		
๘	ข้อเสนอแนะที่ปรากฏในรายงานเป็นประโยชน์และสามารถปฏิบัติได้			✓		
๙	รายงานผลการปฏิบัติงานมีองค์ประกอบถูกต้อง เที่ยงธรรม ชัดเจน รัดกุม สร้างสรรค์ ครบถ้วน และทันเวลา			✓		
๑๐	หน่วยตรวจสอบภายในมีการติดตามผลการตรวจสอบ ตามข้อเสนอแนะใน ครั้งก่อน อย่างเหมาะสม		✓			
๑๑	ผู้ตรวจสอบภายในไม่เข้าไปเกี่ยวข้องในการกระทำใดๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย หรือไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่อาจนำความเสี่ยงมาสู่วิชาชีพ การตรวจสอบภายใน หรือสร้างความเสียหายต่อส่วนราชการ		✓			
๑๒	ผู้ตรวจสอบภายในไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือสร้างความสัมพันธ์ใดๆ ที่จะนำไปสู่ความขัดแย้งกับประโยชน์ของทางราชการ รวมทั้งกระทำการ ใดๆ ที่จะทำให้เกิดอคติ ลำเอียง จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติงานตาม หน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างเที่ยงธรรม		✓			
๑๓	ผู้ตรวจสอบภายในไม่รับสิ่งของใดๆ ที่จะทำให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความ ไม่เที่ยงธรรมในการใช้วิจารณญาณเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพพึงปฏิบัติ		✓			

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

** ขอขอบพระคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสำรวจมา ณ โอกาสนี้ **



บันทึกข้อความ

หน่วยตรวจสอบภายใน
เลขที่รับ 235
วันที่ 18 ส.ค. 2569
เวลา 11.40

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลพนางตุง โทร. ๐-๗๔๖๘-๕๒๕๐
ที่ พท. ๕๔๔๐๕/๑๙๙ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙
เรื่อง แบบสำรวจความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจที่มีต่อหน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลพนางตุง ทุกส่วนราชการ

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจระดับความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน จึงขอความร่วมมือให้หน่วยรับตรวจ ตอบแบบสำรวจให้ครบถ้วนเพื่อนำผลสำรวจ ทั้งข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากหน่วยรับตรวจมาทบทวนและวิเคราะห์ เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงของหน่วยตรวจสอบภายในเทศบาลตำบลพนางตุง และทำแบบสำรวจความพึงพอใจให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เพื่อเป็นข้อมูลต่อการพัฒนาและปรับปรุงของหน่วยตรวจสอบภายใน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนันทิรัญ ตู่เซ่ง)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

แบบสำรวจความพึงพอใจ
ของหน่วยรับตรวจที่มีต่อปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อต้องการทราบระดับความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน จึงขอความร่วมมือให้หน่วยรับตรวจตอบแบบสำรวจให้ครบถ้วน เพื่อนำผลสำรวจ รวมทั้งข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากหน่วยรับตรวจมาทบทวน และวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงงานของหน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลพนาสูง ต่อไป

☐ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับคำตอบของท่านมากที่สุด ☐

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ

☐ ชาย

☒ หญิง

๒. อาชีพ

☒ พนักงานเทศบาล

☐ ลูกจ้าง

☐ อื่น ๆ

๓. ตำแหน่ง

☒ ผู้อำนวยการกอง....

☐ หัวหน้าฝ่าย.....

☐ ผู้ปฏิบัติงาน

๔. สำนักปลัดเทศบาล/กอง

☐ สำนักปลัดเทศบาล

☐ กองคลัง

☐ กองช่าง

☒ กองการศึกษา

ส่วนที่ ๒-๓ : ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับคำตอบของท่านเพียงหนึ่งช่องโดยแบ่งเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

๕ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๔ ระดับความพึงพอใจมาก

๓ ระดับความพึงพอใจปานกลาง

๒ ระดับความพึงพอใจน้อย

๑ ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

ส่วนที่ ๒ : สํารวจความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ระดับความพึงพอใจ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน เที่ยงธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจริยธรรม		✓			
๒	หน่วยตรวจสอบภายใน ส่งหนังสือแจ้งเข้าตรวจกับหน่วยรับตรวจเป็นลาย ลักษณ์อักษร		✓			
๓	ผู้ตรวจสอบภายในให้บริการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นกันเอง ให้เกียรติบุคลากรของหน่วยรับตรวจ		✓			
๔	ผู้ตรวจสอบภายในมีการอธิบายขอบเขต และวัตถุประสงค์การตรวจสอบไว้ อย่างชัดเจน		✓			
๕	การปฏิบัติงานตรวจสอบมีความเหมาะสมของระยะเวลาในการเข้า ตรวจสอบ		✓			
๖	การรายงานผลการตรวจสอบเป็นไป อย่างรวดเร็วและเหมาะสม		✓			
๗	หน่วยตรวจสอบภายในแจ้งผลการตรวจสอบพร้อมทั้งข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงแก้ไขให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ		✓			
๘	ข้อเสนอแนะที่ปรากฏในรายงานเป็นประโยชน์และสามารถปฏิบัติได้		✓			
๙	รายงานผลการปฏิบัติงานมีองค์ประกอบถูกต้อง เที่ยงธรรม ชัดเจน รัดกุม สร้างสรรค์ ครบถ้วน และทันเวลา		✓			
๑๐	หน่วยตรวจสอบภายในมีการติดตามผลการตรวจสอบ ตามข้อเสนอแนะใน ครั้งก่อน อย่างเหมาะสม		✓			
๑๑	ผู้ตรวจสอบภายในไม่เข้าไปเกี่ยวข้องในการกระทำใดๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย หรือไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่อาจนำความเสื่อมเสียมาสู่วิชาชีพ การตรวจสอบภายใน หรือสร้างความเสียหายต่อส่วนราชการ		✓			
๑๒	ผู้ตรวจสอบภายในไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือสร้างความสัมพันธ์ใดๆ ที่จะนำไปสู่ความขัดแย้งกับประโยชน์ของทางราชการ รวมทั้งกระทำการ ใดๆ ที่จะทำให้เกิดอคติ ลำเอียง จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติงานตาม หน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างเที่ยงธรรม		✓			
๑๓	ผู้ตรวจสอบภายในไม่รับสิ่งของใดๆ ที่จะทำให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความ ไม่เที่ยงธรรมในการใช้วิจารณญาณเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพพึงปฏิบัติ		✓			

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

** ขอขอบพระคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสำรวจมา ณ โอกาสนี้ **