



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลพนาสูง (กองคลัง)

ที่ พท ๕๔๔๐๒/

วันที่ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานแสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพนาสูง

ตามที่ กองคลัง เทศบาลตำบลพนาสูง ได้จัดทำรายงานแสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพนาสูง ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอรุมา แสงสว่าง)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ความเห็น..... เห็นชอบตามที่เสนอมา

(ลงชื่อ)

(นางติกร บุญสิน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น..... พร้อมด้วยนายกเทศมนตรี

(ลงชื่อ)

(นายชูศักดิ์ พงนาคนกุล)

ปลัดเทศบาลตำบลพนาสูง

ความเห็น..... พร้อมด้วยนายกเทศมนตรี

(ลงชื่อ)

(นายพิชิต ชันติพันธุ์)

นายกเทศมนตรีตำบลพนาสูง

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564)

แผนงาน/งาน	งบประมาณ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณทั้งสิ้น	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
					จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	22,538,644.00	2,710,232.00	2,318,420.00	22,930,456.00	20,984,769.07	91.51	1,945,686.93	8.49
งานบริหารทั่วไป	18,117,012.00	2,652,072.00	1,837,160.00	18,931,924.00	17,738,627.87	93.70	1,193,296.13	6.30
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	35,000.00		26,300.00	8,700.00	-	0.00	8,700.00	100.00
งานบริหารงานคลัง	4,386,632.00	58,160.00	454,960.00	3,989,832.00	3,246,141.20	81.36	743,690.80	18.64
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	200,000.00	70,000.00	120,000.00	150,000.00	111,878.00	74.59	38,122.00	25.41
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	200,000.00	70,000.00	120,000.00	150,000.00	111,878.00	74.59	38,122.00	25.41
แผนงานการศึกษา	10,798,575.00	116,830.00	266,830.00	10,648,575.00	8,353,262.06	78.44	2,295,312.94	21.56
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	3,234,369.00	63,000.00	116,830.00	3,180,539.00	2,288,466.62	71.95	892,072.38	28.05
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	7,414,206.00	53,830.00	-	7,468,036.00	6,064,795.44	81.21	1,403,240.56	18.79
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	150,000.00		150,000.00	-	-	0.00	-	0.00
แผนงานสาธารณสุข	1,304,800.00	100,000.00	28,982.00	1,375,818.00	1,056,159.00	76.77	319,659.00	23.23
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	130,800.00	-	-	130,800.00	106,480.00	81.41	24,320.00	18.59
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	1,174,000.00	100,000.00	28,982.00	1,245,018.00	949,679.00	76.28	295,339.00	23.72
แผนงานเคหะและชุมชน	4,546,436.00	90,000.00	390,000.00	4,246,436.00	2,826,068.26	66.55	1,420,367.74	33.45
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	4,546,436.00	90,000.00	390,000.00	4,246,436.00	2,826,068.26	66.55	1,420,367.74	33.45
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	20,000.00	-	20,000.00	-	-	0.00	-	0.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	20,000.00	-	20,000.00	-	-	0.00	-	0.00
แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	481,000.00	-	300,000.00	181,000.00	165,698.00	91.55	15,302.00	8.45
งานกีฬาและนันทนาการ	306,000.00	-	300,000.00	6,000.00	-	0.00	6,000.00	100.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	175,000.00	-	-	175,000.00	165,698.00	94.68	9,302.00	5.32
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,072,000.00	-	-	3,072,000.00	2,786,154.01	90.70	285,845.99	9.30
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	3,072,000.00	-	-	3,072,000.00	2,786,154.01	90.70	285,845.99	9.30
แผนงานการเกษตร	2,540,000.00	-	690,000.00	1,850,000.00	1,781,874.65	96.32	68,125.35	3.68
งานส่งเสริมการเกษตร	2,490,000.00	-	640,000.00	1,850,000.00	1,781,874.65	96.32	68,125.35	3.68
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	50,000.00	-	50,000.00	-	-	0.00	-	0.00
แผนงานการพาณิชย์	161,000.00	-	-	161,000.00	161,000.00	100.00	-	0.00
งานกิจการประปา	161,000.00	-	-	161,000.00	161,000.00	100.00	-	0.00

แผนงาน/งาน	งบประมาณ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณทั้งสิ้น	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
					จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
แผนงานงบกลาง	24,337,545.00	1,097,170.00	50,000.00	25,384,715.00	23,063,603.64	90.86	2,321,111.36	9.14
งบกลาง	24,337,545.00	1,097,170.00	50,000.00	25,384,715.00	23,063,603.64	90.86	2,321,111.36	9.14
รวมทั้งสิ้น	70,000,000.00	4,184,232.00	4,184,232.00	70,000,000.00	61,290,466.69	87.56	8,709,533.31	12.44



(นางรติกร บุญสินธ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายชูศักดิ์ พจนานกกุล)
ปลัดเทศบาล



(นายพิชิต ชันติพันธ์)
นายกเทศมนตรีตำบลพานางตุ่ง

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลตำบลพนาสูง ได้ตั้งงบประมาณจ่ายจากรายได้ที่จัดเก็บเอง
หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนทั้งสิ้น 70,000,000 บาท

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีการเบิกจ่ายจากรายได้ที่จัดเก็บ
เอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 61,290,466.69 บาท คิดเป็นร้อยละ 87.56
ของงบประมาณที่ตั้งไว้ การเบิกจ่ายจำแนกตามแผนงานดังนี้

1. แผนงานบริหารทั่วไป งบประมาณทั้งสิ้น 22,538,644 บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน
20,984,769.07 บาท คิดเป็นร้อยละ 91.51

2. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งบประมาณทั้งสิ้น 200,000 บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน
111,878 บาท คิดเป็นร้อยละ 74.59

3. แผนงานการศึกษา งบประมาณทั้งสิ้น 10,798,575 บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน 8,353,262.06
คิดเป็นร้อยละ 78.44

4. แผนงานสาธารณสุข งบประมาณทั้งสิ้น 1,304,800 บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน 1,056,159
คิดเป็นร้อยละ 76.77

5. แผนงานเคหะและชุมชน งบประมาณทั้งสิ้น 4,546,436 บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน
2,826,068.26 คิดเป็นร้อยละ 66.55

6. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท โอนลงงบประมาณทั้งหมด
ไม่มีการเบิกจ่าย

7. แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งบประมาณทั้งสิ้น 481,000 บาท มีผลการเบิกจ่าย
จำนวน 165,698 บาท คิดเป็นร้อยละ 91.55

8. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบประมาณทั้งสิ้น 3,072,000 บาท มีผลการเบิกจ่าย
2,786,154.01 คิดเป็นร้อยละ 90.70

9. แผนงานการเกษตร งบประมาณทั้งสิ้น 2,540,000 บาท มีผลการเบิกจ่าย 1,781,874.65 คิดเป็น
ร้อยละ 96.32

10. แผนงานการพาณิชย์ งบประมาณทั้งสิ้น 161,000 บาท มีผลการเบิกจ่าย 161,000 คิดเป็นร้อยละ
100

11. แผนงานงบกลาง งบประมาณทั้งสิ้น 24,337,545 บาท มีผลการเบิกจ่าย 23,063,603.64
คิดเป็นร้อยละ 90.86

ปัญหาอุปสรรค

1. มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ / งบรายจ่าย / แบบรูปรายการ / พื้นที่ดำเนินการหรือยกเลิกโครงการเพราะปัญหาพื้นที่ดำเนินการ
2. มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ทำให้การดำเนินการล่าช้า
3. การกำหนดคุณลักษณะของผู้รับจ้าง เช่น โครงการชุดเจาะบ่อบาดาล ขาดผู้รับจ้างที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

แนวทางการแก้ไข

1. แต่งตั้งคณะทำงานเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และประชุมเร่งรัด ติดตาม การดำเนินงานและการเบิกจ่ายอย่างต่อเนื่อง
2. จัดทีมที่ปรึกษา เพื่อให้คำแนะนำหน่วยงานดำเนินการพร้อมทั้งจัดทำแผนการติดตามหน่วยดำเนินการโดยตรง เพื่อรับทราบปัญหาความล่าช้า และเสนอแนะแนวทางแก้ไข
3. จัดทำแผนการเบิกจ่ายและมีข้อตกลงร่วมกันกับหน่วยดำเนินการ เพื่อให้การดำเนินงานและการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผน พร้อมติดตามผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายทุกสัปดาห์ และประเมินสถานการณ์เพื่อเร่งรัดหน่วยที่ดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน