



คำสั่งเทศบาลตำบลพนางตุง

ที่ ๓๗/ร./๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและพิจารณารับเรื่องราวจ้างทุกซ์เทศบาลตำบลพนางตุง

ตามที่เทศบาลตำบลพนางตุงได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวจ้างทุกซ์ เพื่อให้การบริหารระบบราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง บริสุทธ์ ยุติธรรม สามารถบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้กับประชาชน ตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความรวดเร็วประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรมระดับอำเภอ อีกทั้ง เพื่อเป็นช่องทางในการรับแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ของเทศบาล ด้วยปัจจุบันบุคลากรของเทศบาลตำบลพนางตุงได้มีการปรับเปลี่ยน โยกย้าย และลาออกจากตำแหน่งในสังกัดของเทศบาลตำบลพนางตุง ซึ่งอาจส่งผลให้การดำเนินงานของศูนย์รับเรื่องราวจ้างทุกซ์ของเทศบาลตำบลพนางตุงเกิดการตอบสนองความต้องการของประชาชนที่ล่าช้า

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์รับเรื่องราวจ้างทุกซ์เทศบาลตำบลพนางตุง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็ว สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๗ การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน มาตรา ๔๑ ในกรณีที่ส่วนราชการได้รับคำร้องเรียน เสนอแนะ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยาก หรือปัญหาอื่นใด โดยมีข้อมูลหรือสาระตามสมควร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและพิจารณารับเรื่องราวจ้างทุกซ์เทศบาลตำบลพนางตุง ประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
(๒) หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
(๓) ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
(๔) ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
(๕) ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
(๖) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ
(๗) หัวหน้าฝ่ายปกครอง	กรรมการ
(๘) นิติกร	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการกลั่นกรองและพิจารณารับเรื่องราวจ้างทุกซ์เทศบาลตำบลพนางตุง มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. จัดทำเครื่องมือ มาตรการ กลไก หรือระบบในการจัดการเรื่องราวจ้างทุกซ์ และพิจารณาวิเคราะห์เรื่องราวจ้างทุกซ์ว่าสมควรที่จะรับไว้พิจารณาตรวจสอบ เพื่อดำเนินการแก้ไขหรือไม่อย่างไร

/ ๒. ให้มี....

๒. ให้มีอำนาจในการแสวงหาข้อเท็จจริง เอกสารหลักฐานต่างๆ และเชิญเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูลแก่คณะกรรมการ

๓. ให้มีอำนาจตรวจสอบ กำกับ ติดตาม ควบคุมดูแล ระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์และพิจารณาหาแนวทางการแก้ไขปัญหาตามข้อร้องทุกข์ ร้องเรียน และเสนอความเห็นต่อนายกเทศมนตรีตำบลพนาสูงพิจารณาสั่งการ

๔. ติดตามเร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์ ที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้เป็นข้อยุติภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันรับเรื่องราวร้องทุกข์ หากไม่แล้วเสร็จสามารถขยายเวลาได้ไม่เกิน ๒ ครั้งๆละ ๑๕ วัน และสรุปรายงานผลการดำเนินการให้นายกเทศบาลตำบลพนาสูงทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ก.ร

(นายพิชิต ชันติพันธุ์)
นายกเทศมนตรีตำบลพนาสูง