

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(รอบ ๖ เดือน)

ของเทศบาลตำบลพนาสูง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง

เทศบาลตำบลพนาสูง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร (การพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ) การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริม จริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

๑. การวางแผนกำลังคน

| ประเด็นดำเนินการ                      | สิ่งที่เทศบาลตำบลพนาสูง ได้ดำเนินการแล้ว                                                                                                     |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล          | มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง และมีการรายงานข้อมูลบุคลากรในเชิงสถิติต่อผู้บริหาร เป็นประจำทุกปีงบประมาณเพื่อประกอบการพิจารณาการบริหารทรัพยากรบุคคล |
| งบประมาณ “ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ” |                                                                                                                                              |

๒. การสรรหาและคัดเลือกคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และการบรรจุแต่งตั้งบุคลากร

| ประเด็นดำเนินการ                      | สิ่งที่เทศบาลตำบลพนาสูง ได้ดำเนินการแล้ว                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. การสรรหาบุคลากร                    | <u>กรณีพนักงานจ้าง</u><br>๑. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาพนักงานจ้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการสัมภาษณ์บุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้าง<br>๒. คณะกรรมการสรรหาพนักงานจ้าง กำหนดประชุมเพื่อกำหนดแผนการดำเนินการและวิธีการในการสรรหา โดยดำเนินการ ดังนี้<br>๑) มีประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน<br>๒) ดำเนินการสอบคัดเลือก<br>๓) บรรจุและแต่งตั้งตาม มติ ก.ท. เห็นชอบ |
| ๒. การบรรจุและแต่งตั้ง                | <u>กรณีพนักงานเทศบาล</u><br>ขอใช้บัญชีและบรรจุแต่งตั้งตามความเห็นชอบของ ก.ท. จังหวัด                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| งบประมาณ “ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ” |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

๓. การพัฒนาบุคลากร

| ประเด็นดำเนินการ                                                                                | สิ่งที่เทศบาลตำบลพนาสูง ได้ดำเนินการแล้ว                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. แผนพัฒนาบุคลากร                                                                              | ๑. มีการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร เป็นประจำปี<br>๒. แผนการฝึกอบรมพนักงานเทศบาล โดยแบ่งเป็น<br>๒.๑ การฝึกอบรมภายใน<br>๑) หลักสูตรส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม<br>๒) หลักสูตรการป้องกันการทุจริต<br>๓) ปฐมนิเทศและสอนงานข้าราชการบรรจุใหม่ |
| งบประมาณ ใช้งบประมาณในการปฐมนิเทศและสอนงานข้าราชการใหม่ จำนวน ๒ คน งบประมาณทั้งหมด ๓๘,๙๑๐.- บาท |                                                                                                                                                                                                                                    |

#### ๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

| ประเด็นดำเนินการ                       | สิ่งที่เทศบาลตำบลพนาสูง ได้ดำเนินการแล้ว                                                      |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ระบบการบริหารการประเมินผลการปฏิบัติงาน | ๑) ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๖๙๒ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ |
| งบประมาณ “ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ”  |                                                                                               |

#### ๕. การส่งเสริมจริยธรรม การรักษาวินัยข้าราชการ

| ประเด็นดำเนินการ                                                                                           | สิ่งที่เทศบาลตำบลพนาสูง ได้ดำเนินการแล้ว                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. การส่งเสริมให้การบริหารทรัพยากรบุคคลมีธรรมาภิบาล                                                        | ๑) มีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง<br>๒) มีการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>๓) มีกลไกการตรวจสอบผลของการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนราชการ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปตามระบบคุณธรรม ดังนี้<br>๓.๑ แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔<br>๓.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน<br>๓.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์บุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้ง |
| ๒. การกำหนดมาตรการแนวทางการรอบขั้นตอนวิธีการ การปฏิบัติงาน เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรมและค่านิยมสุจริต | มีมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรมและค่านิยมสุจริตให้กับบุคลากรในองค์กร ได้แก่<br>๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ<br>๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม<br>๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใส ในการจัดซื้อจัดจ้าง<br>๔. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต<br>๕. มาตรการป้องกันการรับสินบน<br>๖. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม<br>๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ                                                                              |
| ๓. การรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย                                                                   | ๑. มีระเบียบหลักเกณฑ์สำหรับพนักงานเทศบาล ได้แก่ ระเบียบการลาของพนักงานเทศบาล<br>๒. กรณีพนักงานเทศบาล ที่ประพฤติตนผิดวินัย เทศบาลตำบลพนาสูง ได้มีการดำเนินการด้วยความยุติธรรมและปราศจากอคติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| งบประมาณ “ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ”                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## ๖. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

| ประเด็นดำเนินการ                                                  | สิ่งที่เทศบาลตำบลพนางตุง ได้ดำเนินการแล้ว                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. สภาพแวดล้อมในการทำงาน                                          | <p>๑. มีการจัดสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้มีแสงสว่างที่เพียงพอ อุณหภูมิที่เหมาะสม อากาศบริสุทธิ์ มีห้องทำงานและห้องประชุมที่ทันสมัย โดยมีการรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ มีการจัดภูมิทัศน์ของสำนักงานให้น่าอยู่ โดยจัดประดับต้นไม้ดอกไม้ให้มีความสดชื่นมีชีวิตชีวาเพื่อช่วยสร้างบรรยากาศในการปฏิบัติงาน มีการเปิดเพลงดนตรีคลาสสิก เพื่อให้สร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. มีการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว คล่องตัว และเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร ได้แก่ คอมพิวเตอร์ ให้กับข้าราชการ ๑ คน ต่อ ๑ เครื่อง</p> <p>๓. มีระบบสารสนเทศสำหรับบุคลากร</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ๒. ระบบการทำงานที่เอื้อประโยชน์ร่วมกันระหว่างปัจเจกบุคคลกับองค์กร | <p>เทศบาลตำบลพนางตุง มุ่งเน้นการพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้บุคลากรสามารถทำงานได้เต็มศักยภาพ สามารถสร้างสรรค์และส่งมอบผลงานที่มีคุณภาพให้กับองค์กร โดยปรับปรุงระบบงาน การเรียนรู้ของบุคลากร การสร้างแรงจูงใจ การสร้างความผูกพัน ความพึงพอใจของบุคลากร เพื่อให้สามารถทำหน้าที่ได้เต็มศักยภาพ สามารถสร้างสรรค์งานและส่งมอบผลงานที่มีคุณภาพดังนี้</p> <p>๑) การนำระบบ Competency Based Management มาเป็นแนวทางในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาบุคลากรรุ่นใหม่ที่มีสมรรถนะเหมาะสม การสอนงาน การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน การทำงานเป็นทีม การสร้างบุคลากรให้เป็น Knowledge Worker การพัฒนาระบบการประเมินผล การปฏิบัติงานของบุคลากรที่มีประสิทธิผลและเป็นธรรม การเปิดโอกาสให้มีความรู้ ความสามารถได้มีโอกาสศึกษาดูงาน</p> <p>๒) มีการส่งเสริมให้บุคลากรมีความคิดในเชิงยุทธศาสตร์ มีความคิดเชิงสร้างสรรค์ทำงานเชิงรุกอยู่บนฐานองค์ความรู้ ข้อมูลสารสนเทศ มีความยืดหยุ่นคล่องตัว ปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และพร้อมกับการเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง</p> <p>๓) มีการส่งเสริมให้บุคลากรมีความสุขกับการปฏิบัติราชการ จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดสถานที่ออกกำลังกาย โดยการเต้นแอโรบิก</li> <li>- การตรวจสุขภาพประจำปี</li> </ul> |
| งบประมาณ “ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ”                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |